

Se positionner sur une cellule du tableau  
Onglet Données, Section, A partir d'un Tableau ou d'une Plage  
Ouverture de la fenêtre Power Query  
Renommer la requête si besoin en dessous de Propriétés sur la droite  
Onglet Accueil, Section Fermer, Fermer et charger dans, Ne créer que la connexion  
Faire de même pour le deuxième tableau  
Dans la fenêtre qui s'est ouverte sur la droite de l'écran, double clic sur la première requête  
Onglet Accueil, Section Combiner, Fusionner des requêtes, Fusionner les requêtes comme nouvelles  
Sélectionner la seconde requête à fusionner  
Sélectionner les jointures entre les deux requêtes, d'abord Pays ensuite Ville,  
Type de jointure Interne (Seules les lignes correspondantes)  
Onglet Accueil, Section Combiner, Fusionner des requêtes, Fusionner les requêtes comme nouvelles  
Onglet Accueil, Section Fermer, Fermer et charger dans, Tableau, Feuille de calcul existante ou nouvelle feuille suivant l'utilisation

Pour actualiser la requête

Onglet Données, Section Requêtes et connexions, Actualiser

Sachant qu'il est possible d'automatiser l'actualisation avec une instruction VBA et un bouton

```
Sub Actualise()  
    ActiveWorkbook.RefreshAll  
End Sub
```

Un peu de lecture pour appréhender Power Query

<http://www.excel-formations.fr/trucs-et-astuces.php>